

Plán činnosti komise výchovného poradenství, Podkrušnohorské gymnázium, Most, p.o.

Komise výchovného poradenství školní rok 2025/2026

Personální obsazení

Výchovné poradkyně *Mgr. Pavlína Korcová, Mgr. Martina Skleničková, Mgr. Jana Dragounová*

Poradenské činnosti

Metodické a informační činnosti

Kariérové poradenství

Speciální pedagog *Mgr. Jana Spurná, PhDr. Hana Bretfeldová*

Diagnostika a depistáž

Konzultační, poradenské a intervenční práce

Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti

Školní metodik prevence *Mgr. Mária Händlová, Mgr. Helena Hruběšová*

Metodické a koordinační činnost

Informační činnosti

Poradenské činnosti

Školní psycholog *PhDr. Zdeňka Pavlíková*

Diagnostika a depistáž

Konzultační, poradenské a intervenční práce

Metodická práce a vzdělávací činnost

Kompetence členů komise VP

- VP: koordinace, evidence, ŠPZ
- ŠMP: prevence, dokumentace
- psycholog: diagnostika, intervence
- speciální pedagog: SVP

Konzultační hodiny zveřejněny na webových stránkách školy.

Hlavní cíl:

Zajištění komplexní poradenské podpory žákům školy a prevence rizikového chování.

Dílejší cíle:

- podpora žáků se SVP
- podpora nadaných a mimořádně nadaných
- prevence školní neúspěšnosti
- rozvoj kariérového poradenství
- podpora bezpečného klimatu školy

Hlavní úkoly VP

- Spolupráce s komisí VP na pracovišti Bílina
- sledování aktuálních změn, vyhlášek MŠMT a jejich zapracování do interních materiálů PGM
- kooperace v rámci komise VP
- zjednodušení systému
- spolupráce s pedagogickým sborem školy
- spolupráce s vyučujícími žáků s SVP
- metodická podpora učitelů

- individuální pomoc žákům při osobních a studijních problémech, prevence školní neúspěšnosti, genderové problémy
- zprostředkování odborné pomoci žákům
- pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich vyučujícím při práci s nimi
- poskytování podpůrných opatření, jejich sledování a vyhodnocování
- podpora vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí
- podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných
- včasná intervence při aktuálních problémech žáků i kolektivů
- spolupráce a komunikace zákonnými zástupci o studijních i osobních problémech jejich dětí
- spolupráce s PPP Most, Teplice, Kadaň a dalšími specializovanými školskými poradenskými zařízeními
- prevence v oblasti sociálně patologických jevů
- preventivní činnost, organizování přednášek a besed s různými odborníky
- předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace
- podíl na náboru do prvních ročníků, Sokrates – veletrh středních škol, náborů na základních školách
- pomoc při profesní orientaci žáků
- pomoc při volbě dalšího pomaturitního typu studia
- pomoc při potvrzování přihlášek k vysokoškolskému studiu
- pomoc s motivačními dopisy pro studium na zahraničních fakultách
- spolupráce se vzdělávacími společnostmi
- spolupráce s kariérovou poradkyní na Úřadu práce ČR
- vedení dokumentace a práce s informacemi dle pravidel GDPR

Činnost komise ve školním roce 2025/2026

Většina níže uvedených činností probíhá kontinuálně celý školní rok.

- Účast na pravidelných schůzkách komise výchovného poradenství (2x měsíčně, v případě nutnosti častěji nebo online), zápisy v týmu Výchovného poradenství na MS Teams
- Poskytovat individuální poradenskou pomoc při řešení aktuálních problémů žáků
- Seznamovat pedagogické pracovníky s doporučeními školských poradenských zařízení – školní pošta, SBOR v MS Teams; realizace podpůrných opatření, jejich následné vyhodnocování (1x ročně nebo v případě nutnosti), případná aktualizace a revize
- Ve spolupráci s personalistkou školy aktualizovat katalogové listy v systému Bakaláři
- Spolupracovat při tvorbě plánů pedagogické podpory
- Vytvářet individuálních vzdělávacích plánů za podpory zainteresovaných pedagogů
- Přípravovat školní dotazníky pro ŠPZ
- Předávat podepsané dotazníky sekretářce školy k zaslání do ŠPZ datovou schránkou
- Konzultovat se žáky, zákonnými zástupci a učiteli
- Aktualizovat složku VP v MS Teams
- Aktualizovat elektronickou složku, jednotlivých žáků řešených komisí VP
- Zpracování osobních údajů v souladu s GDPR
- Podle potřeby zajistit schůzky s poradenskými pracovníky PPP a SPC ve škole,
- Spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními – konzultace (mailová, telefonická)
- Organizovat akce primární prevence ve spolupráci s externími organizacemi
- Účast na třídnických hodinách – intervence
- Pomáhat žákům v jejich profesní orientaci – spolupráce s vyučujícími předmětu Světa práce, ÚP ČR a dalšími poradenskými institucemi, přes třídní učitele předávat aktuální informace žákům – časopis Kam po maturitě – distribuce

- Profi testy
- Případná účast na výchovných komisích
- Spolupracovat s třídními učiteli
- Aktualizovat informace v příslušných oblastech činnosti VP (kariérové poradenství, primární prevence – distribuovat aktuální materiály žákům)
- Zveřejňovat informace na webových stránkách školy a aktualizovat je
- Rozšiřovat knihovnu VP o doporučované tituly, či odkazy na odbornou literaturu pro využití pedagogickým sborem – Prevence
- Podle možností a nabídek se vzdělávat v příslušné oblasti – účastnit se seminářů a webinářů DVPP
- Účast na setkání výchovných poradců, metodiků prevence (vyměňování zkušeností, navázání nových kontaktů, dobré příklady praxe)
- Spolupracovat s výchovnými poradci jiných škol
- Spolupracovat a podporovat ukrajinské žáky – jazyková příprava – předávání informací, příprava výuky, spolupráce s K. Drienovou (studium češtiny pro cizince)
- Pomoc při řešení genderových problémů

Časový plán

- níže uvedené činnosti mohou probíhat jednorázově, v daném období nebo kontinuálně během celého školního roku

Srpen

- Řešení aktuálních – nově vzniklých případů
- Aktualizace informací na webu školy
- Rozdělení kompetencí
- Aktualizace seznamů SVP žáků
- Aktualizace týmu výchovného poradenství
- Seznam studentů DUP
- Aktualizace ŠVP
- Nastavení četnosti schůzek komise VP
- Archivace školního roku 2024/2025
- Školení SOFA – materiály
- Dofinancování projektu Rozvoj nadaných žáků středních škol Ústeckého kraje

Září, říjen

- Aktualizace seznamu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Seznam pro přiznání příplatku třídního učitele
- Aktualizace složky VP v MS Teams
- Podpisy ZZ na nová doporučení
- Informovat pedagogický sbor o aktuálních změnách pro nový školní rok /seznam studentů s SVP a DUP/
- Zpracování přehledu umístění absolventů na VŠ
- Tvorba individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s PO ve spolupráci s pedagogy, konzultace s rodiči a žáky /podpisy/
- Evidence mimořádně nadaných žáků – v případě nutnosti tvorba individuálních vzdělávacích plánů
- Nákup pomůcek v případě doporučení z poradenských zpráv

- Výkaz R44
- Matrika
- Zajištění DUP – informace žákům
- Evidence žáků-cizinců Bakaláři
- Informace žákům primy – návštěva VP a ŠP
- Informace 1. ročníkům – návštěva VP a ŠP
- Adaptační kurzy prvních ročníků a adaptační den primy
- Informace o DOD VŠ studentům posledních ročníků, spolupráce s třídními učiteli- komunikace přes MS Teams
- Informace zákonným zástupcům a žákům o poradenských službách na škole, o činnosti VP – TS – (prezentace PowerPoint)
- Sokrates – veletrh středních škol – prezentace školy
- Schůzka výchovných poradců základních škol na PGM

Listopad, prosinec

- Na základě čtvrtletní porady snaha o řešení problémů spadajících do kompetence komise VP
- Vyhodnocení PO
- Konzultace s rodiči dle aktuální situace
- Přihlášky ke studiu na VŠ uměleckého typu
- Pomoc žákům 2. ročníků při rozhodování o budoucích volitelných předmětech
- Podíl na náboru nových žáků, pomoc při organizaci Dne otevřených dveří
- Profi testy – školní psycholog (3.+4. ročníky)
- Návštěva na základních školách, prezentace PGM – ZŠ Svážná, ZŠ V. Talicha, ZŠ Rozmarýnova
- Schůzka výchovných poradců středních škol
- Prezentace PGM pro rodiče na základních školách – ZŠ Bečov, ZŠ Meziboří, ZŠ Okružní, ZŠ Ruská
- Vyúčtování projektu Rozvoj nadaných žáků středních škol Ústeckého kraje

Leden, únor

- Přihlášky ke studiu na vysokých školách
- Podílet se na náboru nových žáků, pomoc při organizaci Dne otevřených dveří
- Účast VP na LVVZ S.A – intervence v podobě večerních her (socializace, klima třídy, atmosféra)
- Příprava podání projektů Ústeckého kraje ve spolupráci s ředitelem školy

Březen, duben

- Návrhy na kontrolní vyšetření žáků v ŠPZ
- Příprava dotazníků pro maturanty k získání DUP pro MZ
- Přihlášky na VŠ, VOŠ

Květen, červen

- Účast na třídních schůzkách nově příchozích, představení komise VP
- Vyhodnocení individuálních vzdělávacích plánů a podpůrných opatření
- Vyhodnocení podpůrných opatření zletilými žáky nebo jejich zákonnými zástupci
- Příprava adaptačních kurzů

Evaluace činnosti komise VP

- vyhodnocení 1x ročně
- analýza případů

- zpětná vazba pedagogů
- návrhy opatření

V Mostě 1. 9. 2025

Zpracovala: Mgr. Martina Skleničková